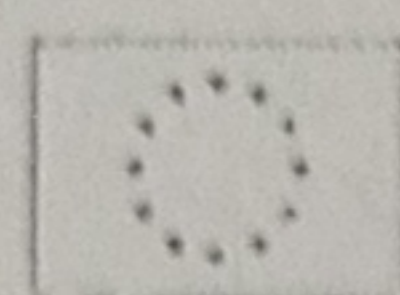


FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome [MARCO TUSACCIU ]  
Indirizzo [67 VIA TARRAGONA]  
Telefono 3713229427  
Fax  
E-mail MARCO.TUSACCIU@GMAIL.COM  
Nazionalità ITALIA  
Data di nascita [ 15 05 1972]

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) [ 09 09 1992 ]
- Nome e indirizzo del datore di lavoro POSTE ITALIANE S.P.A VIA CARDUCCI 35 ALGHERO
- Tipo di azienda o settore SETTORE POE PICCOLI OPERATORI ECONOMICI
- Tipo di impiego CONSULENTE FINANZIARIO IMPRESA BUSINESS
- Principali mansioni e responsabilità COORDINATORE COMMERCIALE SMALL BUSINESS

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) [ 1991 ]
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione ISTITUTO D' ARTE FRANCESCO COSTANTINO ALGHERO
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio MAESTRO D' ARTE
- Qualifica conseguita APPLICAZIONE GRAFICA PUBBLICITARIA E FOTOGRAFIA
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

### MADRELINGUA

CERTIFICAZIONE IVASS - ESMA

[ ITALIANO ]

### ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[ FRANCESE ]

[ ELEMENTARE. ]

[ ELEMENTARE. ]

[ ELEMENTARE ]

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

[ SINERGIA DI SQUADRA PER RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO. ]

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

[ amministrazione di persone, progetti ]

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

[ OTTIMA CONONOSKENZA DEL PACCHETTO OFFICE. ]

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

[ COMPETENZA PROFESSIONALE A LIVELLO DI DISEGNO ARTISTICO. PITTURA, SCULTURA. ]

## ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

## PATENTE O PATENTI

B

## ULTERIORI INFORMAZIONI

[ Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc. ]

## ALLEGATI

[ Se del caso enumerare gli allegati al CV. ]