

INFORMAZIONI PERSONALI

Angius Maria Antonietta

📍 Via IV Novembre , 53 A 07041 Alghero (SS) (Italia)

☎ +39 3936585985

✉ antoangius@gmail.com

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

01/01/2020 a tutt'ora Disoccupata

30/09/2010–al 31/12/2019 **Addetta alla vendita al dettaglio, responsabile ordini, contatti con i rappresentanti, spedizioni merce.**

ISPE snc di Scettri Paolo
Via Galileo Galilei, 22, 35030 Rubano (PD) (Italia)
www.ispe.net

Attività o settore Commercio al dettaglio filati, aguglieria, merceria.

01/11/2005–31/12/2010 **Impiegata con contratto a termine e part time nel Settore Servizi Culturali, Biblioteca.**
Comune di Noventa Padovana, Noventa Padovana (PD) (Italia)

compiti di ricerca bibliografica, catalogazione, scarto, gestione doni, servizio di reference, partecipazione all'acquisto librario e alla gestione delle raccolte, organizzazione e gestione della biblioteca, partecipazione alla gestione della sezione ragazzi, e alla redazione delle bibliografie, collaborazione all'organizzazione di eventi (incontri con l'autore, mostre, dibattiti e conferenze); organizzazione di corsi per adulti e ragazzi (corsi di computer, internet).

- 20/10/2005–18/12/2007 **Assistente di amministrazione con contratto a termine e a part time**
Ordine professionale degli avvocati di Padova, Padova (Italia)
- inventariazione e catalogazione dell'intero patrimonio bibliotecario dell'Ordine
- 01/02/ 2000 – 31/10/2005 **Collaboratrice con il Sistema Bibliotecario** di Abano Terme prestando servizio con contratto a tempo determinato presso le seguenti biblioteche della provincia di Padova.
- *Febbraio 2000 – Marzo 2004*: Biblioteca Pubblica di Rubano (PD)
 - *Luglio 2004 –Agosto 2004*: presso la Biblioteca Pubblica di Casalserugo (PD) in supplenza della bibliotecaria di ruolo;
 - *Luglio 2004 – Ottobre 2004*: presso il Tribunale di Padova. In questo periodo è stata realizzata la bonifica (realizzazione dell'inventario, timbratura, catalogazione al computer mediante apposito programma informatico, etichettatura dei volumi) dell'intero patrimonio librario della Biblioteca dell'Ordine degli Avvocati di Padova (che ha sede appunto nel Tribunale di Padova).
 - *Dal 1.05.05 al 31.10.05* : Biblioteca Comunale di Selvazzano
- 01/09/1999 .28/02/2000 **Tirocinio presso la Biblioteca Pubblica di Selvazzano Dentro (PD) con mansioni di reference, gestione libraria, catalogazione e ricerca bibliografica.**
- Giugno 1998 **Tirocinio di 100 ore presso il Sistema Bibliotecario di Abano Terme** con mansioni di ricerca bibliografica, di catalogazione libraria, acquisto libri, scarto, attività inerenti i servizi bibliotecari, in particolare servizio di reference.

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre italiano

Lingue straniere

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
inglese	A1	A1	A1	A1	A1

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative ottime competenze comunicative acquisite grazie alle esperienze lavorative, in particolare nei rapporti con gli utenti della biblioteca e dei clienti dell'attività commerciale presso la quale presto tuttora servizio.

Competenze organizzative e gestionali Buone competenze organizzative e gestionali nell'ambito dei vari processi lavorativi, acquisite sia durante l'esperienza di bibliotecaria sia nell'attuale occupazione.

Competenze professionali Le diverse esperienze lavorative finora fatte, mi hanno consentito di sviluppare ottime competenze professionali nei vari processi lavorativi

Competenze digitali	Elaborazione delle informazioni:	utente autonomo
	Comunicazione:	utente autonomo
	Creazione di contenuti:	utente base
	Sicurezza:	utente base
	Risoluzione di problemi:	utente base

Patente di guida: B